



BELLAHØJ-
UTTERSLEV
MENIGHEDSRÅD

Frederikssundsvej 125 A • 2700 Brønshøj

Referat

Menighedsrådsmøde for Bellahøj-Utterslev menighedsråd

tirsdag den 28. okt. 2025 kl. 17.00 – 19.00 Bellahøj kirke, Frederikssundsvej 125A, 2700 Brønshøj.

Birgitte Loizeau (BL), Sonja Jensen (SJ), Helene Kousgaard HK), Thorben Dahl (TD), Elsie Bosshardt (EB), Vibeke Johansen (VJ), Susanne Olling (SOL), Solveig Clausen (SC), Frank Gøtterup (FG), Nathan Lauridsen (NL) Peter Møller Jensen (PMJ), Louise G. Miskow (LGM) Medarbejderreprætant Marina Christensen (MABS) Stedfortræder: Erik Høi (EH), Ordstyrer: Solveig Clausen Referent: Kate Christensen (KCH)	
Afbud: EH. NL ikke fremmødt.	
1. Godkendelse af dagsorden	Godkendt – med ekstra punkter (pkt. 5, 11 og 12)
2. Nyt fra Formanden	Planlægning af medarbejdernes restferie.
3. Nyt fra præster og personale	Studiekreds går rigtig godt. Bellahøj Kirke goes... gudstjenesterne er fortsat en stor succes. Konfirmandundervisning går fint. Tre medarbejdere mangler fortsat ansættelseskontrakter. SC går videre med det. Der mangler en repræsentant fra MR til AMO (Arbejdsmiljøorganisation) BL melder sig. MABS oplyser at vi skal have gennemgået APV besvarelserne og lavet en handlingsplan. Hun foreslår at MR søger hjælp hos FAR (Folkekirkens Arbejdsmiljø Råd). Debatten sættes på næste MR dagsorden.
4. Gennemgang af budget 2026 v. Sonja Jensen (SJ) Bilag	Ved gennemgang af budget kom der spørgsmål vedr. konto 2500, hvor der kom svar at det drejede sig om rengøring i tjenestebolig. Der opstod en snak om budgettet for Aftenrum, der er forøget betydeligt.

	SJ og TD undersøger markedet for ny kopimaskine fordi nuværende maskine er for dyr. På næste MR møde skal ansøgning om valgafholdelse 2026 drøftes. Forslag til budget er godkendt Der er fejl i lønbudget fra KAM. SC følger op på det.
5. Revisionsprotokollat	Punktet var glemt på den oprindelige dagsorden. MR besluttede henset til deadlines at behandle punktet alligevel. MR har noteret sig, at revisionen ikke har givet anledning til bemærkninger, der vil komme til udtryk på revisionspåtegningen. MR har noteret sig, at MR skal være opmærksomme på risikoen for fejl og svig ved manglende funktionsadskillelse. MR noterer sig endvidere at revisionen ikke har konstateret forhold, der indikerer utilsigtede fejl eller svig. MR anser hermed revisionprotokollatet som behandlet.
6. Udlejning af lokale den 16.nov.2025	Bevilget
7. Radonsagen Bilag	Kirkeværgen var forhindret i at deltage ved KU mødet, men sendte sidste nyt i sagen. Orientering ved SC. SOL beder om at bilag udsendes som separat dokument til indkaldelsen og ikke som en del af f.eks. FU referat.
Godkendelse af referatets del 1	Godkendt
Pause	
8. Nyt fra Aktivitetsudvalget. Bilag	Fredagsbar konceptet iværksættes dog med ændret tidspunkt 17 – 19. Drøftelse af forplejning, frivillige og personaleressourcer i forhold til konceptet, drøftes på MR møde i november.
9. Kassererens honorar forhøjes med 200 kr. pr mdr.	Udsættes til MR mødet i november.

10. Ansøgning fra Steen vedr. 24/12.25.	Bevilget
11. Ansøgning fra Oliver om kursus	Kursus til 499 kr. er bevilget
12. Ansøgning fra Hanna	Udsættes til MR mødet i november
Godkendelse af referatets del 2	Godkendt
Evt.	Udsættes til MR mødet i november
Lukkede punkter	-